

Grundlära­r­pro­gram­met in­rik­tning F-3

Studiehandledning
VT 2022

Examensarbete 2, Samhällsorienterande
ämnen F-3, 972A07, 15 hp

Kursansvarig: Birgitta Plymoth

Innehållsförteckning

KURSMÅL OCH PROVKODER	3
MÅL FÖR KURSEN	3
EXAMINATION	4
LÄRANDEAKTIVITETER	4
HANDLEDNING	6
ARBETSFORMER	6
POPULÄRVETENSKAPLIG PRESENTATION (OBL1)	7
ANVISNINGAR FÖR VETENSKAPLIGT ARBETE (UPS1)	7
ARBETETS PROPORTIONER	8
PARUPPSATSER – GENOMFÖRANDE OCH SJÄLVREFLEKTION	8
EXAMINATIONSFORMER & BEDÖMNINGSKRITERIER	8
<i>Examination av examensarbetet/uppsatsen</i>	<i>9</i>
<i>Examination av opponent- och respondentskap</i>	<i>9</i>
BEDÖMNINGSKRITERIER	10
VAD HÄNDER VID FUSK?	12
KONTAKTUPPGIFTER	12

Kursmål och provkoder

Detta examensarbete avser att ge dig som student möjligheter att knyta samman utbildningens olika delar med särskild tonvikt på det samhällsorienterande området. Ett viktigt mål är att utveckla ett vetenskapligt förhållningssätt till skolan som social och pedagogiska miljö, samt att som student få redskap för uppföljning och analys av den egna pedagogiska verksamheten. Centrala aspekter i en forskningsanknuten högskoleutbildning är nyfikenhet, självständigt tänkande och ett undersökande och kritiskt reflekterande förhållningssätt. Detta är förmågor och förhållningssätt som de studerande förväntas utveckla under hela utbildningen. De studerande skall visa prov på dessa förmågor i sitt skriftliga arbete. I detta ligger också att visa insikter i och kunna tillämpa vetenskaplig metod och teori.

I detta andra examensarbete vidareutvecklar ni de kunskaper och färdigheter ni tidigare tillägnat er i uppsatsskrivande genom att "gå ut på ett fält" och samla forskningsdata, samt bearbeta och analysera detta med lämpligt valda metodiska och teoretiska verktyg. Förutom det tidigare genomförda Examensarbete 1 (konsumtionsuppsatsen) så förbereder också direkt teori- och metodkursen och dess PM-skrivande för denna produktionsuppsats.

Mål för kursen

Efter avslutande kurs skall den studerande kunna:

- självständigt planera och genomföra ett vetenskapligt arbete inom samhällsorienterande ämnen med ämnesdidaktisk inriktning
- formulera en forskningsbar problemställning som bygger på analys av nationell och internationell forskning
- välja och argumentera för lämpliga metoder för insamling och analys av data
- självständigt argumentera för avgränsningar och val av perspektiv
- tillämpa etablerade forskningsetiska principer
- tillämpa ett analytiskt förhållningssätt
- presentera och försvara sitt vetenskapliga arbete
- populärvetenskapligt presentera sitt vetenskapliga arbete
- kritiskt granska och diskutera ett vetenskapligt arbete

Examination

Kursen examineras genom framläggning och försvar av egenproducerad uppsats samt opposition av annan uppsats på avancerad nivå.

Provkoder:

UPS1 Uppsats 15 hp, U-VG

RESP Respondentskap, 0 hp U-G

OPPO Opponentskap, 0 hp U-G

OBL 1 obligatoriskt moment (populärvetenskaplig presentation), D

För att få betyget Väl Godkänt på kursen krävs att UPS1 erhållit betyget Väl Godkänt.

Studerande som underkänts två gånger på kursen eller del av kursen har rätt att begära en annan examinerator vid förnyat examinationstillfälle. Varje läsår erbjuds tre examinationstillfällen. Utöver ordinarie tillfälle erbjuds ett examinationstillfälle under vecka 35 samt även vecka 42.

Den som godkänts i prov får ej delta i förnyat prov för högre betyg.

Lärandeaktiviteter

Inför kursstart kommer ni att få besked om vem som blir er handledare. Så snart ni fått detta besked ta då kontakt och boka tid för ett första möte i v.8. Skicka också den forskningsplan (PM) ni arbetat fram i teori- och metodkursen.

Vecka 8

Veckan inleds med introduktion. Under veckan ska student och handledare inleda kontakt och tillsammans göra en plan för arbetet fram tom v.21. Det är viktigt att du/ni inte samlar in någon data förrän handledaren godkänt syfte, metod, urval samt ev intervjuguide, observationsschema el dyl. Påbörja gärna andra typer av förberedelser som inläsning av tidigare forskning, metod och teori. Läs gärna någon avhandling som tillämpar den metod eller teori du planerar att använda.

Under veckan bör den populärvetenskapliga presentationen förberedas.

Veckorna 15-21

Arbete med uppsatsen med utgångspunkt i den plan ni gjort upp med handledaren. Löpande handledning i grupp och / eller individuellt som baseras på textutkast som presenteras och diskuteras.

v.16 och v.19

Avstämningsseminarium med frågestunder via zoom. Se TimeEdit. Länkar finns på Lisam.

v.20

Tors 19/5 (senast): Handledaren ger **preliminärt** besked till student och KA om framläggning.

Fre 20/5 (senast): Mejla KA om att du efter godkännande från handledaren vill lägga fram uppsatsen i v.23. Ta i beaktande det preliminära besked som handledaren gett. Skicka med titel på arbetet.

v.21

Senast fredag den 27/5: Definitiv bedömning från handledaren om examensarbetet är klart för framläggning eller ej. Meddelas till såväl student som kursansvarig.

Sönd 29/5 kl 23.45 (senast) lämnas uppsatsen i LISAM inför framläggningen i v.23.

Vecka 22

Schema för framläggningsseminarier kommer. Ni skickar ut er uppsats till opponenter samt publik. Därefter förberedelser för opposition, respondentskap samt inläsning av övriga uppsatser vid aktuellt seminarium.

Vecka 23

Framläggningsseminarier i Linköping respektive Norrköping (alternativt Zoom). Boka in veckan för seminarier och arbete med uppsatsen. Efter seminariet har ni **fem arbetsdagar** på er att bearbeta uppsatsen utifrån de synpunkter som examinator lämnar. Därefter lämnas uppsatsen in på nytt i Lisam och examinator gör en ny, slutgiltig bedömning.

Vecka 25

Senast tisdag den 21 juni kl 12.00 ska den godkända uppsatsen skickas in elektroniskt till kursadministratör Elisabeth Qvarnström

(elisabeth.qvarnstrom@liu.se). Observera de särskilda instruktioner som finns för inlämning i Lisam.

Handledning

Handledaren har till uppgift att vägleda, ge goda råd och vara bollplank – men det är den studerande som skriver sin egen uppsats, det är den studerande som skall vara drivande i arbetsprocessen. Varje uppsats ges 18 timmars handledningstid. Handledningstiden innefattar möten med handledare, ev. mailkonversation samt tid för handledaren att läsa texterna. Att läsa och kommentera texter är tidskrävande och det är därför viktigt att studenterna gör vad de kan för att effektivisera denna del av arbetet genom att t.ex. ge handledaren manusversioner i vilka markerats vad som ändrats sedan föregående version. Håll de inlämningstider som ni gör upp med handledaren. Viktigt är också att du som student tänker igenom vad du vill ha ut av handledningen och förbered därför frågor till handledningstillfället. Hur tiden disponeras planeras i samråd mellan student och handledare.

Det kan vara lämpligt att handledningen inledningsvis tar formen av grupphandledning. Det sparar tid och ofta är det frågor av liknande art som skall behandlas i detta skede. I denna grupp förväntas de studerande ta stort ansvar för varandras arbeten. De framväxande texterna läses av alla som ingår i gruppen inför varje tillfälle och alla ska bidra till konstruktiva framtidsytande diskussioner kring de olika arbetena.

Handledaren kan endast hjälpa studenten så mycket tiden räcker till. Viss grundläggande språkkritik och -hjälp bör ingå i handledandet. Däremot kan studenten *inte* räkna med att handledarens läsningar garanterar att språket blir korrekt. Studenter som känner sig osäkra i sitt skrivande uppmanas att ta kontakt med Språkverkstaden (<https://www.student.liu.se/studentstod/sprakverkstader?l=sv>).

Tänk på att när du har blivit tilldelad en handledare kan handledningstimmar endast flyttas över till höstterminen i samråd med handledare och kursansvarig. Handledningstimmarna är alltså i princip förbrukade under vårterminen.

Arbetsformer

En utgångspunkt i kursen är att studenternas arbetsinsats motsvarar 40 timmars arbetsvecka. I de 40 timmarna skall samtliga moment i kursen räknas in, det vill

säga schemalagda tillfällen, handledning, den självstudietid som används individuellt/parvis, samt även examinationer.

Kurskommunikation sker huvudsakligen via Lisam och den studerande förväntas ta del av denna genom att regelbundet besöka sidan och informera sig om kursens upplägg, innehåll samt ny information.

Arbetsformerna i kursen består av kursinformation, grupphandledning, enskild handledning samt examinationer och eget vetenskapligt arbete under veckorna 8 samt 15-23. Kursen har ett avslutande examinationstillfälle under vecka 23, bestående av framläggning och försvar av det egna vetenskapliga arbetet, examensarbetet, så kallat *respondentskap*, och kritisk granskning av ett annat vetenskapligt arbete, så kallad *opponentskap*. Som student förväntas du också närvara vid ytterligare två framläggningsseminarier som publik.

Populärvetenskaplig presentation (Obl1)

Ett obligatoriskt moment i kursen är att göra en **populärvetenskaplig presentation** av konsumtionsarbetet. Presentationen kan företrädesvis göras på VFU-platsen och ska omfatta cirka 15-20 minuter inklusive diskussion. Ett intyg på genomförd presentation ska lämnas till kursansvarig. Ett underlag till intyget finns bland kursdokumenten i Lisam. Detta ska skickas in till kursansvarig senast i v.23.

Presentationen bör innehålla studiens syfte, motiv för studien ("problemet"), studiens metod i en förenklad form, samt resultaten. Det senare är naturligtvis viktigast eftersom syftet med presentationen är att sprida resultaten och att få till en diskussion kring det område ni studerat.

Anvisningar för Vetenskapligt arbete (Ups1)

Anvisningarna finns på Lisamsidan (se vänstermenyn).

Brödtexten skall omfatta 35 (+ – 5) sidor med radavstånd 1,5, marginal 2,5 cm. Som referenssystem i uppsatsen används APAs nya version där även sidnummer anges. Se info i Lisam. Använd mall till framsida som läggs ut på Lisam.

Var genomgående noga med författarrösten, det vill säga vem som säger vad – det skall tydligt framgå om det är ni som författare som talar eller tolkar eller om det är någon författare eller styrdokument ni refererar.

Arbetets proportioner

Brödtexten skall omfatta 35 (+ – 5) sidor med radavstånd 1,5. Tänk på att uppsatsen ska ha rimliga proportioner mellan de olika delarna i form av inledning, analys/resultat och avslutning. Analysdelen ska utgöra den större delen.

Paruppsatser – genomförande och självreflektion

Uppsatser skrivs i regel av två studenter tillsammans. Det är viktigt att arbetet fördelas lika mellan er och att ni båda kan svara för alla delar i uppsatsen. En bra sak är att skriva ett kontrakt er emellan för att göra upp om förutsättningar för det gemensamma arbetet.

Inför examinationen är det viktigt att redogöra för hur den gemensamma uppsatsen tillkommit och det ansvar som ni tagit för uppsatsen och dess olika delar i arbetsprocessen. Som ett bidrag till att genomföra rättssäkra examinationer behöver examinator därför ett underlag, en självreflektion, där ni båda (fast var och en för sig) skriver fram hur ni som författare enskilt och /eller tillsammans bidragit till uppsatsen och dess olika delar. Denna text bör vara omkring 1 sida.

Skicka in ovanstående som bilaga till uppsatsen i Lisam inför seminariebehandlingen. Er redovisning ska däremot inte finnas med i den slutgiltiga uppsatsen.

Examinationsformer & bedömningskriterier

I slutet av kursen (v.23) skall ni lägga fram era examensarbeten vid ett framläggningsseminarium. Handledaren avgör om arbetet är klart för att seminariebehandlas. Tänk på att detta godkännande inte är samma som att uppsatsen betygsmässigt är godkänd.

Schema för framläggningsseminarier görs av kursansvarig.
Examinator/bedömande lärare utses också av kursansvarig och är alltid någon

annan än handledaren. Examinatorn leder framläggningsseminariet. Det innebär att ge både opponenter och respondenter utrymme att genomföra sina uppgifter samt att också bedöma deras insatser. Examensarbetet, opposition och respondentskap bedöms individuellt.

Seminarierna ligger enligt planeringen tisdag-onsdag under vecka 23. Ni som studerande måste vara tillgängliga för examination dessa dagar då ni inte kommer att veta vilket datum det blir innan ni får examinationsschemat. Varje student får närvara under en dag och ingår då i en grupp som följs åt under dagen vid fyra seminarier. Man opponerar, responderar respektive deltar i två andra seminarier under dagen.

Examination av examensarbetet/upsatsen

Examensarbetet bedöms utifrån de betygskriterier som finns i studiehandledningen och är framtagna i relation till kursmålen. Framläggningen vid seminariet avser i stort sett färdig text. De flesta får arbeta vidare på uppsatsen utifrån de synpunkter som kommer vid seminariet. Direkt efter seminariebehandlingen meddelar examinator de förändringar som krävs för att arbetet skall bli lägst godkänt. Den studerande får fem arbetsdagar på sig att göra dessa bearbetningar. Därefter lämnas arbetet åter till examinator via Lisam. Examinator gör därefter sin bedömning och meddelar efter examinatorsmöte i v.24 studenten betyg på kursen.

För inlämning och publicering av godkänt examensarbete, se särskilda instruktioner på Lisam under kursdokument.

Om examinator bedömer att arbetet *inte* är godkänt vid den förnyade inlämningen efter framläggningsseminariet blir arbetet underkänt. Texten måste då ytterligare bearbetas. När författarna arbetat igenom de synpunkter som examinator då bedömt nödvändiga, lämnas arbetet till examinator för förnyad prövning. Varje sådan prövning räknas som ett nytt examinations-tillfälle. Varje läsår erbjuds tre examinationstillfällen. Utöver ordinarie tillfälle erbjuds ett examinationstillfälle under vecka 35 samt även vecka 42. Examinatorn meddelar kursansvarig vilket betyg som examensarbetet får.

Examination av opponent- och respondentskap

Examinator skall i samband med slutseminariet också bedöma de studerandes insatser som respondenter respektive opponenter. För *godkänt respondentskap* krävs att den studerande muntligt kunnat diskutera och försvara de val som

gjorts i arbetet och på ett relevant sätt bemött de synpunkter och frågor som opponenterna lämnat. Examinator ger återkoppling efter seminariet om hur respondenterna genomfört sina uppgifter och meddelar om insatserna är godkända eller underkända. Om respondenten inte uppnår godkänt resultat skall denne till examinator lämna in ett skriftligt försvar av sina val och överväganden. Det skriftliga försvaret utgör underlag för ny examination. Deadline för inlämning av dessa uppgifter är samma som gäller för inlämningen av uppsatsen och som äger rum tre gånger varje läsår.

Opponenten skall för godkänt betyg visa att hen är väl insatt i det granskade arbetet och dess innehåll genom att sammanfatta arbetet och ställa relevanta frågor kring centrala avsnitt. Använd det schema för opposition som återfinns på LISAM. Den studerande ska visa förmåga att föra en dialog kring arbetets innehåll och yrkesrelevans och på ett kritiskt, välgrundat sätt bedöma arbetets övergripande förtjänster och brister.

Efter seminariet ger examinator återkoppling på hur opponenterna genomfört sina uppgifter och meddelar om insatserna är godkända eller underkända. Om opponenterna inte uppnår godkänt resultat skall denna till examinator lämna en skriftlig opposition på samma arbete. Den skriftliga oppositionen utgör underlag för ny examination.

Bedömningskriterier

För godkänt respondentskap krävs att studenten

- visar god förtrogenhet med arbetets struktur och innehåll
- muntligt och på ett konstruktivt sätt kan försvara de val som gjorts i arbetet
- kan bemöta frågor och synpunkter på ett adekvat sätt
- visar förmåga att ta till sig relevanta synpunkter på ett konstruktivt sätt

För godkänt opponentskap krävs att studenten

- visar förtrogenhet med arbetets struktur och innehåll
- kan ställa relevanta frågor kring arbetets centrala delar, exempelvis syfte, metod, teori och analys
- visar förmåga att bedöma arbetets övergripande förtjänster och brister
- kan diskutera arbetets resultat och slutsatser utifrån dess problemställning, syfte och frågor
- visar förmåga att föra en dialog kring arbetets innehåll och yrkesrelevans

Betygskriterier för uppsatsen

För att examensarbetet skall få betyget Godkänd krävs följande:

- Anvisningarna för examensarbetet ska vara följda.
- Den problemformulering/forskningsfråga som studeras skall vara välmotiverad, yrkesrelevant samt formulerad i anslutning till forskning. Syftet skall tydligt ange vad som skall åstadkommas med arbetet.
- I examensarbetet skall användas nationell och internationell vetenskaplig originallitteratur. Författaren/författarna skall självständigt ha gjort urval av denna, bearbetat, samt byggt en egen text.
- Det framgår en välgrundad motivering till metodvalen, urval och insamling av material samt analysmetod i överensstämmelse med syfte och eventuella frågeställningar i metoddelen. Arbetet innehåller en reflekterande beskrivning av genomförandet och av arbetets etiska aspekter.
- Ett teoretiskt perspektiv skall (på någon nivå) formuleras och användas i analys och resultatdiskussion.
- Analys och resultat skall redovisas i form av centrala teman och analyseras i relation till arbetets syfte och teoretiska utgångspunkter.
- Arbetet skall vara väl sammanhållet och ha tydlig struktur, hålla en god språklig standard samt följa vedertagna normer för vetenskapligt skrivande och referenshantering.
- I examensarbetets avslutning ska arbetets syfte och frågeställningar, samt analys behandlas och diskuteras i relation till tidigare vetenskaplig kunskap och det valda teoretiska perspektivet.
- Uppsatsförfattarna har följt anvisningar för planering och genomförande av examensarbetet.

För att examensarbetet skall få betyget "Väl godkänd" krävs dessutom följande:

- Den studerande skall visa på analytiskt djup, det vill säga att ett självständigt och problematiserande förhållningssätt genomsyrar texten.

- Arbetet skall, ha en relevant teoretisk förankring som pekar ut problematiken, behandlar centrala begrepp och bidrar till fördjupning av analysen av forskningsfrågan/forskningsområdet.
- I analysdelen skall välmotiverade innehållsliga teman redovisas. Analysen skall visa förmåga att göra något eget med materialet.
- Arbetet skall utmärkas av en tydlig struktur med god inre logik, vara välskrivet med sammanfattande analytiska kommentarer.
- Studiens bidrag till det aktuella kunskapsområdet skall tydliggöras i arbetets avslutande diskussionsdel.

Vad händer vid fusk?

Vid misstanke om fuskförsök och eller plagiat kontakter examinator snarast studenten för att informera om att den studeranden är anmäld. Misstanke om fuskförsök anmäls till universitetets rektor och ärendet behandlas i universitetets disciplinnämnd. Nämnden består av universitetets rektor, en lagfaren ledamot, en lärarrepresentant och två studeranderepresentanter. En **varning** eller **avstängning** från undervisning och examination i upp till sex månader kan bli följden av fuskförsök. Den vanligast utdömda påföljden är två månaders avstängning. Vid beslut om avstängning meddelas berörda institutioner inom Linköpings Universitet och CSN. Avstängning gäller från och med den dag då beslutet tas. Universitetet ser lika allvarligt på fusk vid laboration, hemtentamen, uppsatsskrivning etcetera.

Fusk i examensarbeten kan t ex. vara plagiat av andra examensarbeten, annan forskning eller litteratur utan att ange det som citat eller att inte referera till källan. Dessa plagiat upptäcks i allmänhet i Urkund. Arbetet skickas till Urkund i samband med inlämningen inför framläggningsseminarier.

Kontaktuppgifter

Kursansvarig: Birgitta Plymoth, birgitta.plymoth@liu.se